

Anmeldung für die offene Ganztagschule 2026/27

ab _____

Name: _____

Klasse: _____

Telefon/Handy: _____

E-Mail: _____

Montag 14 Uhr ☐

16 Uhr ☐

Dienstag 14 Uhr ☐

16 Uhr ☐

Mittwoch 14 Uhr ☐

16 Uhr ☐

Donnerstag 14 Uhr ☐

16 Uhr ☐

Freitag 14 Uhr ☐

16 Uhr ☐

1. Klasse kostenfrei
2.-4. Klasse 10 €/Monat

1. Klasse kostenfrei
2.-4. Klasse 20 €/Monat

Bitte beachten Sie:

- ⇒ Ihr Kind muss mindestens an zwei Nachmittagen die offene Ganztagschule besuchen.
- ⇒ Bei einer kostenpflichtigen Buchung (Freitag) wird Ihnen der Septemberbeitrag nicht berechnet. Die Monatsabbuchungen erfolgen von Oktober bis Juli.
- ⇒ Zusätzlich sammeln wir für Spiel-/Bastelmaterial und Getränke **18 €** ein.
- ⇒ Familien mit finanziellen Engpässen können im Rahmen des Bildungspaketes Zuschüsse für das warme Mittagessen beim Landratsamt oder Jobcenter beantragen.
- ⇒ Eine Abmeldung ist während des Schuljahres nur aus wichtigen persönlichen Gründen schriftlich möglich.
- ⇒ Zusätzliche Tage bzw. eine Änderung der Wochentage können wie bisher nach Voranmeldung gebucht werden.
- ⇒ Eine Änderung der kostenpflichtigen Buchung (Freitag) ist jeweils bis 14 Tage vor Monatsende schriftlich im Sekretariat möglich.

Bitte bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift diese Buchung:

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bitte geben Sie diese Anmeldung, das SEPA-Lastschriftmandat und die Abfragen zum Heimweg/Datenschutz/Schweigepflicht **schnellstmöglich** zurück.

Allgemeine Informationen

Unsere offene Ganztagschule berücksichtigt die individuellen Bedürfnisse der Schüler nach dem Unterricht. Den Kindern wird einerseits Entspannung und Ausgleich zum Schulvormittag ermöglicht, andererseits wird ihnen aber auch Gelegenheit gegeben, mit anderen Kindern zu spielen, kreativ tätig zu sein, positives soziales Verhalten zu üben und ihre Freizeit sinnvoll zu gestalten. Um dem natürlichen Bewegungsdrang nachzukommen, sind die Kinder im Freien, soweit es das Wetter zulässt.

Je nach Buchung geht Ihr Kind im direkten Anschluss an den Unterricht bzw. nach der Pause zu den Räumen der Mittagsbetreuung und kann dort ab 11:15 Uhr betreut werden.

Wir essen gemeinsam zu Mittag. Sie können ein warmes Mittagessen bestellen oder ein zusätzliches Pausenbrot mitbringen.

Während der Hausaufgabenzeit kann jedes Kind seine schriftlichen Aufgaben erledigen und sich auf den nächsten Tag vorbereiten.

Bei den Kindern, die bis 14 Uhr angemeldet sind übernehmen wir keine Gewähr, dass die Hausaufgaben vollständig erledigt werden können.

An die Hausaufgabenzeit schließt sich eine weitere Freispielzeit an. Die begonnenen Projekte werden weitergeführt, neue begonnen oder gemeinsam gespielt.

Neben dem Freispiel rundet das sportliche, musische und kreative Kursangebot das Programm der Mittagsbetreuung ab.

Nach Beendigung der offenen Ganztagschule gehen die Kinder alleine nach Hause bzw. werden von den Eltern abgeholt.

Um einen reibungslosen Ablauf zu gewähren, bitte ich Sie, verschiedene Dinge zu beachten:

- ⇒ Bitte informieren Sie bei Krankheit durch einen Anruf die Schule und erwähnen Sie es, falls an diesem Tag auch die offene Ganztagschule davon betroffen ist!
- ⇒ Informieren Sie uns **immer schriftlich und mindestens 1 Tag vorher** (mit dem Formular „Antrag auf Beurlaubung vom Ganztagsangebot“), falls Ihr Kind aus zwingenden Gründen einmal nicht an der offenen Ganztagschule teilnehmen kann oder es die Betreuung früher verlassen soll.
- ⇒ Benachrichtigen Sie uns auch, sollte Ihr Kind durch Dritte abgeholt werden.
- ⇒ Sollte es einmal einen Tag geben, an dem Sie Ihr Kind **zusätzlich** zu den gebuchten Tagen in die Betreuung schicken möchten, informieren Sie uns ebenfalls **vorher schriftlich**.
- ⇒ Bei Notfällen erreichen Sie die Betreuer von 12-14 Uhr (falls wir nicht im Freien sind) unter folgender Festnetznummer: 06092/8247581.
- ⇒ Teilen Sie uns wichtige Informationen, wie Allergien, Unverträglichkeiten, Notnummern etc. mit, um im Notfall richtig reagieren zu können.
- ⇒ Für diejenigen, die kein warmes Mittagessen bestellt haben - denken Sie an ein ausreichendes Pausenbrot für Ihr Kind.
- ⇒ Bitte vergessen Sie nicht, Ihrem Kind ein Paar Hausschuhe für die Betreuung mitzugeben und auf eine wetterfeste Kleidung zu achten.
- ⇒ Bitte denken Sie an heißen Tagen an eine passende Kopfbedeckung und Sonnenschutz (eincremen).

Antrag auf Beurlaubung vom Ganztagsangebot der offenen Ganztagschule

Für unsere Tochter / unseren Sohn bitten wir um Beurlaubung von der offenen Ganztagschule.

Name/Vorname der Schülerin / des Schülers:

Klasse:

Wochentag:

Datum:

Für die Uhrzeit ab:

Folgender zwingender Grund liegt vor (evtl. Belege als Anlage)

- ☐ Teilnahme an einem Kurs außerhalb der Schule (z. B. Schwimmkurs, Sportveranstaltung, Musikschule etc.)
- ☐ außerschulischer Termin (z. B. Ministrantendienst, Kommuniontreffen)
- ☐ persönlicher, erzieherischer, gesundheitlicher oder familiärer Grund (Arztbesuch, Therapie, Beerdigung, Hochzeit etc.)

Messelbrunn, _____

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten:

Der Antrag muss spätestens **am Vortag der Beurlaubung** bei der Klassenleitung vorliegen.

genehmigt: ☐ ja ☐ nein

T. Mütze, Schulleitung

Antrag auf Beurlaubung vom Ganztagsangebot der offenen Ganztagschule

Für unsere Tochter / unseren Sohn bitten wir um Beurlaubung von der offenen Ganztagschule.

Name/Vorname der Schülerin / des Schülers:

Klasse:

Wochentag:

Datum:

Für die Uhrzeit ab:

Folgender zwingender Grund liegt vor (evtl. Belege als Anlage)

- ☐ Teilnahme an einem Kurs außerhalb der Schule (z. B. Schwimmkurs, Sportveranstaltung, Musikschule etc.)
- ☐ außerschulischer Termin (z. B. Ministrantendienst, Kommuniontreffen)
- ☐ persönlicher, erzieherischer, gesundheitlicher oder familiärer Grund (Arztbesuch, Therapie, Beerdigung, Hochzeit etc.)

Messelbrunn, _____

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten:

Der Antrag muss spätestens **am Vortag der Beurlaubung** bei der Klassenleitung vorliegen.

genehmigt: ☐ ja ☐ nein

T. Mütze, Schulleitung

Informationen zur Hausaufgabenbetreuung an unserer Schule

Die pädagogische Arbeit unserer offenen Ganztagschule beinhaltet drei Bereiche: die Freizeitgestaltung, das gemeinsame Mittagessen und - als wesentlicher Bestandteil des Konzeptes - die Hausaufgabenbetreuung.

- ⇒ Während der Hausaufgabenzeit erledigen die Kinder ihre Hausaufgaben und können sich auf den nächsten Tag vorbereiten.
- ⇒ Wir betreuen die Kinder dabei, geben Hilfestellung, stehen für Rückfragen zur Verfügung und sprechen Ermutigung aus.
- ⇒ Wir achten darauf, die Kinder in ihrer Selbstständigkeit zu fördern und zur eigenverantwortlichen Anfertigung ihrer Hausaufgaben anzuleiten.
- ⇒ Wir sorgen für eine entspannte und ruhige Arbeitsatmosphäre.
- ⇒ Eine komplette Erledigung der Hausaufgaben kann aber nicht garantiert werden, da sie von Faktoren wie individuellem Arbeitstempo und Hausaufgabenpensum abhängig ist. Deshalb müssen die Eltern auch weiterhin die Erstellung der Hausaufgaben kontrollieren.
- ⇒ Es ist nicht Aufgabe der Hausaufgabenbetreuung, auf die vollständige Richtigkeit der Hausaufgaben zu achten. Eine Überprüfung wird durch die jeweilige Lehrkraft im Unterricht geschehen.
- ⇒ Um Missverständnisse zu vermeiden: Eine Einzelbetreuung bzw. Nachhilfe kann in der Hausaufgabenbetreuung nicht geleistet werden. Gezieltes Vorbereiten auf Klassenarbeiten sowie das tägliche Lesen mit den Kindern können wir Ihnen zu Hause nicht ersparen.
- ⇒ Wenn uns besondere Schwierigkeiten auffallen, nehmen wir Kontakt mit den Eltern und den Lehrkräften auf. Bitte geben Sie uns dazu Ihr Einverständnis.
- ⇒ In problematischen Fällen suchen wir gemeinsam mit den Lehrkräften und den Eltern nach Lösungsmöglichkeiten.
- ⇒ Wir sind immer offen für die Anliegen der Eltern und gerne auch bereit für spontane Gespräche. Für ausführliche Elterngespräche sollte jedoch mit uns ein Termin vereinbart werden.

Sollten Sie noch Fragen haben, wenden Sie sich bitte an die Schulleitung oder direkt an unser Betreuerteam.

Wir freuen uns auf das neue Schuljahr mit Ihren Kindern und auf eine gute Zusammenarbeit mit Ihnen.

Viele Grüße

gez. Thomas Mütze, Rektor und das Team der offenen Ganztagschule

Bitte geben Sie diese Seite, die verbindliche Anmeldung (Seite 1) und das SEPA-Lastschriftmandat **schnellstmöglich** an die zuständige Klassenleitung zurück.

Die Informationen zur offenen Ganztagschule haben wir gelesen.

Bestätigung für den Heimweg nach der offenen Ganztagschule

Bitte ankreuzen:

- ☐ Mein Kind darf alleine nach Hause gehen.
- ☐ Mein Kind wird abgeholt.
Bitte informieren Sie uns, wenn Ihr Kind nicht von Ihnen abgeholt wird.

Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht:

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Gemeinde Heimbuchenthal, die an unserer offenen Ganztagschule eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Schulsozialpädagoginnen und Mitarbeiter im Rahmen des Programms „Schule öffnet sich“ und
- die Schulleitung

der Grundschule Elsavatal in Heimbuchenthal im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der diesem bzw. mir/uns gegenüber bestehenden gesetzlichen Schweige-/Verschwiegenheitspflichten, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Diese Erklärung umfasst nicht einen etwaigen Austausch mit Beratungslehrkräften sowie Schulpsychologen und Schulpsychologinnen. Hierfür wäre eine gesonderte, anlassbezogene Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht erforderlich. Dies gilt auch für anlassbezogen arbeitende Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen der Jugendsozialarbeit an Schulen (JaS).

Diese Erklärung gilt für das Schuljahr 2026/27.

Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

- ☐ Ja, ich bin einverstanden ☐ Nein

Einverständniserklärung zum Datenschutz:

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen der offenen Ganztagschule Fotos von den Kindern gemacht werden und zur namenlosen Veröffentlichung auf der Homepage der Schule verwendet und zu diesem Zwecke auch abgespeichert werden dürfen.

- ☐ Ja, ich bin einverstanden ☐ Nein

Name des Kindes: _____ **Klasse:** ____

Datum _____ **Unterschrift d. Erziehungsberechtigten** _____

SEPA-Lastschriftmandat für den Freitag der Klassen 2-4 in der OGTS

Name des Kindes _____

Klasse _____

Zahlungsempfänger / Creditor's name:

Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn
Hauptstr. 81, 63872 Heimbuchenthal

Gläubiger-Identifikationsnummer / Creditor Identifier:

DE94ZZZ00000003709

WIRD SEPARAT MITGETEILT

FAD / Mandatsreferenz / Mandate reference

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweise:

Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Meine/ Unsere Rechte zu dem obigen Mandat sind in einem Merkblatt enthalten, das ich/ wir von meinem/ unserem Kreditinstitut erhalten kann/ können.

SEPA Direct Debit Mandate

By signing this mandate form, you authorise Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn

Notes:

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Your rights regarding the above mandate are explained in a statement that you can obtain from your bank

Name des Kontoinhabers
/ Name of the debtor(s)

Name und Vorname / name and first name

Anschrift des Kontoinhabers
/ Your adress

Straße / street name

Hausnummer / street r

Postleitzahl / postal code

Ort / city

Land / country

Kreditinstitut
/ Name of bank

Name und Ort / name and city

Konto
/ Your account number

BIC (Business Identifier Code)

IBAN (International Bank Account Number)

Unterschrift(en)
/ Signature(s)

Ort / location

Datum / date

Unterschrift(en) / signature(s)



**Bitte gleich registrieren
und Geld aufladen*!**



ANMELDEINFORMATIONEN ZUM ONLINE BESTELLSYSTEM FÜR MITTAGESSEN

Liebe Eltern,
sehr geehrte Damen und Herren,

mit kitafino können Sie das Mittagessen für die **OGS Heimbuchenthal** bestellen.

Dazu brauchen Sie sich nur einmalig bei uns anzumelden, Ihr Guthabenkonto aufzuladen* und schon können Sie Essen bestellen und z.B. im Krankheitsfall wieder abbestellen.

Bestellungen und Stornierungen können je nach Vorgabe Ihres Caterers getätigt werden. Details hierzu finden Sie in Ihrem Kundenbereich.

Und so funktioniert kitafino:

1. Gehen Sie auf www.kitafino.de oder laden Sie unsere kostenlose Smartphone-App herunter und klicken Sie auf „Neuregistrierung“.
2. Geben Sie bitte den Registrierungscode ein: **63872**
3. Füllen Sie bitte die Registrierung aus.
4. **Sie erhalten dann eine Bestätigungs-E-Mail.** Bitte folgen Sie den Anweisungen in dieser E-Mail und klicken Sie den enthaltenen Link zur Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse an.
(Falls Sie die E-Mail nicht erhalten, prüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.)

Erst jetzt ist Ihre Anmeldung abgeschlossen und Sie können sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Kennwort anmelden.



1. Registrieren
2. E-Mail bestätigen
3. Geld überweisen*
4. Essen bestellen

Bevor Sie Essen bestellen können, müssen Sie noch Ihr Guthabenkonto durch Überweisung aufladen*. Wie Sie Ihr Konto aufladen können, sehen Sie online unter dem Menüpunkt „Konto aufladen“ in Ihrem Benutzerkonto. Laden Sie jetzt bitte Ihr Konto durch Überweisung auf. Sie erhalten nach Geldeingang eine E-Mail mit dem Hinweis, dass Ihr Konto aufgeladen wurde. Erst jetzt können Sie Essen für Ihr Kind bestellen!

BESTELLEN SIE DANN BITTE NOCH ONLINE DAS ESSEN FÜR IHR KIND!

*Für Nutzer des Bildungs- und Teilhabepakets (BuT) ist i.d.R. kein Eigenanteil nötig. Es ist also keine Aufladung des Guthabenkontos notwendig.

Bei Fragen zur Registrierung etc. steht Ihnen auch unser Kundenservice-Team unter 0911/621 797 31 zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Team von kitafino.de

Kostenlose Smartphone-App:



Das müssen Sie wissen:

- ⇒ Ihre Essensbestellung oder eine Abbestellung muss bis **spätestens 8 Uhr am Donnerstag der Vorwoche** hinterlegt werden.
- ⇒ Sollte für Ihr Kind an einem Tag kein Essen bestellt sein, denken Sie bitte an ein ausreichendes Pausenbrot.

Für Kinder, deren Essen über das Bildungs- und Teilhabepaket des Jobcenters finanziert wird:

- ⇒ Bitte melden Sie sich zuerst bei kitafino an.
- ⇒ Die Benutzer-ID (Kundennummer) die dort für Ihr Kind angezeigt wird, geben Sie bei der Antragstellung im Jobcenter an.
- ⇒ Den Bescheid über die Kostenübernahme senden Sie direkt an **kontakt@kitafino.de**.
Bitte die Benutzer-ID (Kundennummer) nicht vergessen anzugeben! Sonst kann ihr Bescheid nicht richtig zugeordnet werden!
- ⇒ **Haben Sie noch keinen Bescheid erhalten und senden können, geben Sie ausreichend Pausenbrot mit.**